

## **MUNKATERV**

**Edelény Város Önkormányzata Képviselő-testületének a  
2015. március 19. napján tartandó ülésére**

**Tárgy: Művelődési Központ, Könyvtár és Szekrényessy Árpád Múzeum  
könyvtári intézményegységének 2015. évi munkaterve**

**Készítette:**

**Fábiánné Mike Erzsébet  
könyvtár csoportvezető**

**Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:**

**Vártás József  
jegyző**

## **Az edelényi Városi Könyvtár folyamatos szolgáltatásai:**

- Információszoigáztatás
- Dokumentumok helyben használata
- Kölcsonzés
- Könyvtárközi kölcsönzés
- Elektronikus katalógus használata
- Internet-használat
- Dokumentum gépi felolvasása
- Faxolás
- Fénymásolás
- Nyomtatás
- Szkennelés
- Spirálfűzés
- Laminálás

## **Rendezvények**

- Könyvbemutatók
- Író - olvasó találkozó
- Könyvtárismereti órák (közoktatásban tanulóknak)
- Játzóházak
- Óvodások könyvtári foglalkoztatása
- Országos kulturális rendezvénysorozatokhoz való kapcsolódás (Költészet Napja, Ünnepi Könyvhét, Népmese Napja, Országos Könyvtári Napok)

## **További terveink**

- A TÁMOP-3.2.4.A-11/1-2012-0084 „Interaktív könyvtárral a jövőért” pályázatunk fenntartási kötelezettségeinek teljesítése.
- A Könyvtár céljainak megfelelő pályázati kiírások esetén:
  - ⇒ számítógéppark bővítése, digitális írástudás képzés a lakosság körében
  - ⇒ lézeres vonalkódolvasó eszközök és hosszabbító kábelek beszerzése a teljes körű állományellenőrzéshez (2016. év nyara)
  - ⇒ Bútorzat kiegészítése (biztonságos fellépők a polcokhoz, könyvtámaszok, további polcok az emeleti raktárba, fotelek a folyóirat-olvasóba, székek, szalagfüggöny, lábtörlők, kerti bútorok a Könyvtár udvarába)
  - ⇒ dolgozók további képzése (szakmai, idegen nyelvi)
  - ⇒ közönségtalálkozók
- Helyismereti, helytörténeti dokumentumok további kiemelt gyűjtése.
- Szakmai továbbképzéseken, tapasztalatcseréken, konferenciákon való részvétel.
- Havonta egy alkalommal szombat-vasárnap (kivétel nyári időszak) kiállítás rendezése és kölcsönzés vasárnapon is a Könyvtárban.

## **Kiadói, szerkesztői tevékenység**

Az Edelényi Füzetek helytörténeti kiadványsorozatot lehetőségeinkhez mérten megjelentetjük.

## **Önkormányzati, intézményi kapcsolattartás**

A helyi önkormányzattal és a város intézményeivel (iskolák, óvodák) rendszeres kapcsolatban állunk. Az intézményekkel való további jó együttműködés közös érdekünk.

## **Szakmai**

Munkakapcsolat további fenntartása az országos könyvtári rendszerekkel: Országos Dokumentum-ellátási Rendszer - Magyar Országos Közös Katalógus (könyvtárközi kölcsönzés) (ODR-MOKKA), Magyar Elektronikus Könyvtár (MEK) (Edelényi füzetek kiadványsorozat feltöltése), Elektronikus Periodika Archívum és Adatbázis (EPA) (Borsodi Tájékoztató közleményei kiadványsorozat feltöltése), és a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtárral.

Két fő képviselője, tagsága a Magyar Könyvtárosok Egyesülete Borsod Megyei Szervezetében. Tervezett költség: 5000,- Ft / fő

## **Média**

A helyi televízió által programjainkról a lakosságot továbbra is folyamatosan tájékoztatjuk. Az újonnan beszerzett dokumentumok (könyv, DVD, CD – hangoskönyv) válogatásszerű közzététele (borító, szerző, cím) a Városi Televízióban, a lakosság tájékoztatása céljából.

## **A könyvtár részmunkaterületei**

### **Olvasószolgálat**

- Információszoigáltatás.
- Kölcsönzési adminisztráció, napi statisztika vezetése.
- Munkanapló, olvasótermi napló vezetése.
- Könyvtárközi kölcsönzések lebonyolítása.
- Folyóiratok nyilvántartása.
- Előjegyzések figyelemmel kísérése.
- Dezideráta jegyzék összeállítása a pótlendő művekről.
- Könyvtárismereti órák megtartása.
- Felszólítások figyelemmel kísérése.
- Csoportok könyvtárlátogatásának fogadása, megszervezése.
- A könyvtár raktári rendjének megőrzése.

Felelős: Tóth Bertalanné olvasószolgálati könyvtáros és Fischerné Diczházi Judit olvasószolgálati és gyermek könyvtáros

### **Gyűjteményszervezés, állományalakítás**

- A dokumentum vásárlási keret felhasználása a könyvtár feladatrendszerének, gyűjtőkörének megfelelően és az olvasói igények figyelembevételével.
- A gyarapítási keret nyilvántartása, számlamásolatok őrzése.
- Európai Unió gyűjtemény további gyarapítása.

- Helyismereti, helytörténeti dokumentumok kiemelt gyűjtése.
- Állományasztási munkálatok: fölös példányok, avult, megrongálódott és elveszett dokumentumok kivonása, törlése.

Felelős: Fábiánné Mike Erzsébet könyvtár csoportvezető  
Somogyi Krisztina feldolgozó könyvtáros

### **Feldolgozás, katalogizálás**

- Megrendelt dokumentumok átvétele, ellenőrzése, tartalmi és formai feltárása, nyilvántartásba vétele.
- A könyvtár teljes állományát tükröző raktári katalógus építése, gondozása.

Felelős: Somogyi Krisztina feldolgozó könyvtáros

### **Informatikai szakterület, karbantartás**

- A könyvtár honlapjának folyamatos frissítése, fejlesztése.
- TextLib adatbázis folyamatos frissítése.
- Számítógépes könyvtári munkafolyamatok ellenőrzése.
- Olvasók, használók segítése a számítógépek, és egyéb informatikai rendszerek, alkalmazások használatában.
- A számítógépek működőképességének, üzembiztonságának felügyelete.
- A számítógépes rendszer adatvédelmének biztosítása.
- Folyamatos tájékozódás az informatikai újdonságok terén (pályázatok), és javaslattétel azok alkalmazására.
- Új számítógépek vásárlása esetén jó minőségű gépek és jogtiszta szoftverek beszerzése.
- Nyomdai előkészítő munkálatok, szöveg- és kiadványszerkesztés.
- Egyéb szolgáltatások ellátása (spirálfűzés, laminálás).

Felelős: Slezsák Zsolt informatikus – rendszergazda

### **Honlap idegen nyelvre fordítása**

angol nyelvre Felelős: Somogyi Krisztina feldolgozó könyvtáros

német nyelvre Felelős: Fábiánné Mike Erzsébet – könyvtár csoportvezető

### **Rendezvényszervezés, pályázatok**

Felelős: Fábiánné Mike Erzsébet – könyvtár csoportvezető  
Fischerné Diczházi Judit - olvasószolgálati és gyermek könyvtáros  
Somogyi Krisztina - feldolgozó könyvtáros  
Tóth Bertalanné olvasószolgálati könyvtáros  
Slezsák Zsolt informatikus-rendszergazda

## **A 2015. évi munkaterv havi lebontásban:**

### **Január**

2014. évi munkanapló lezárása.

A 2015. évi naplók (munka, olvasótermi, folyóirat, könyvtárközi kölcsönzés) felvezetése.

Felelős: Fischerné Diczházi Judit olvasószolgálati és gyermek könyvtáros

Határidő: jan. 05.

2014. évi munkabeszámoló elkészítése.

Felelős: Fábiánné Mike Erzsébet könyvtár csoportvezető

Határidő: jan. 31.

2014. évi statisztikai mérleg elkészítése.

Cím és csoportos leltárnaplók 2014. évi lezárása, főösszesítő összegzése. TL adatbázis statisztikájának kigyűjtése.

Felelős: Fábiánné Mike Erzsébet könyvtár csoportvezető  
Somogyi Krisztina feldolgozó könyvtáros  
Slezsák Zsolt informatikus-rendszergazda

Határidő: jan. 31.

A Nemzeti Kulturális Alap könyvtámogatási program II. üteméhez könyvigénylések leadása.

Felelős: Fábiánné Mike Erzsébet könyvtár csoportvezető  
Fischerné Diczházi Judit olvasószolgálati és gyermek könyvtáros

Határidő: jan. 31.

A Márai IV. program dokumentumainak állományba vétele. Célja a nemzeti kultúrkincs megőrzése és az értéket képviselő könyvek eljuttatása az Olvasókhoz.

Felelős: Somogyi Krisztina feldolgozó könyvtáros  
Slezsák Zsolt informatikus-rendszergazda

Határidő: jan. 31.

Az Oltalom Tagóvodának papírszínházi előadás (Grimm: A méhkirálynő) a könyvtárban, négy alkalommal.

Felelős: Fischerné Diczházi Judit olvasószolgálati és gyermek könyvtáros

Határidő: jan. 31.

Az 1946-1990 közötti időszak magyar gyermek és ifjúsági szervezeteinek relikviái (kitüntetések, jelvények, zászlók, oklevelek) bemutatása, kiállítás formájában.

Vasárnapi kölcsönzési lehetőség a Könyvtárban.

Felelős: Hadobás Pál igazgató

Időpont: jan.31. és febr. 01.

## **Február**

Közkönyvtárak kapcsolódása a Digitális Nemzet Fejlesztési Programhoz kérdőív kitöltése és elküldése a Könyvtári Intézetbe.

Felelős: Fábiánné Mike Erzsébet könyvtár csoportvezető

Határidő: febr. 02.

Felhasználói elégedettség- és igényfelmérés kérdőív összeállítása, közzététele nyomtatott formában (50 db) és a honlapon.

Felelős: Fábiánné Mike Erzsébet könyvtár csoportvezető  
Slezsák Zsolt informatikus-rendszergazda

Határidő: febr. 10.

Felhívás szavalóversenyre az egykori Edelényi járás általános iskoláiban tanuló felső tagozatos diákok részére „FÖLEMELNI E TÁJAT” címmel, KALÁSZ LÁSZLÓ József Attila-díjas költő emlékére, és a KÖLTÉSZET NAPJA alkalmából.

Felelős: Somogyi Krisztina feldolgozó könyvtáros

Határidő: febr. 14.

2015. évi munkaterv elkészítése.

Felelős: Fábiánné Mike Erzsébet könyvtár csoportvezető

Határidő: febr. 15.

A Borsod-Abaúj- Zemplén Megyei Önkormányzat és a Könyvtár közös szervezésében könyvbemutató:

Kégl Ildikó: Tárgyasult gondolatok - Értékek Borsodból, Abaújból és Zemplénből –

A könyvet bemutatja: *Kégl Ildikó* a szerző, publicista, a Magyar Hírlap Borsod-Abaúj-Zemplén megyei újságírója, *Bayer Zsolt* újságíró, a Magyar Hírlap főmunkatársa, *Asztalosné Zupcsán Erika* korábbi szociálpolitikáért felelős helyettes államtitkár, Erzsébet program fejlesztési igazgatója.

Könyvtár részéről felelős: Hadobás Pál igazgató

Helyszín: Edelenyi Kastélysziget

Időpont: február 20. 18 óra

Papírszínház: A róka és a gólya, A holló meg a róka

Felelős: Fischerné Diczházi Judit olvasószolgálati és gyermek könyvtáros

Határidő: febr. 21.

Magyar Könyvtárosok Egyesülete Borsod Megyei Szervezetének évnyitó taggyűlése a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtárban.

Könyvtárunkat képviseli: Fábiánné Mike Erzsébet könyvtár csoportvezető  
Fischerné Diczházi Judit olvasószolgálati és gyermek könyvtáros

Időpont: febr. 23.

Találkozó *Tóbiás Judit* műfordítóval.

Felelős: Hadobás Pál igazgató  
Fábiánné Mike Erzsébet könyvtár csoportvezető

Időpont: febr. 27. 17 óra

Könyvtárhasználathoz kapcsolódó digitális kompetenciák fejlesztése a Szent Miklós Görögkatolikus Általános Iskola 6. osztályos tanulói számára. Tervezett: 4 alkalommal

Vezeti: Vodila Sándor Józsefné

Határidő: febr. 28

Kiállítás: Katona emlékek háborús és békés időszakokból (kitüntetések, jelvények, bajonettek, fegyverek, ágyúhüvely vázák, rohamsisakok). Válogatás magángyűjteményekből.  
Vasárnap is kölcsönzési lehetőség a Könyvtárban.

Felelős: Hadobás Pál igazgató

Időpont: febr. 28. és márc. 1.

Könyvtárhasználathoz kapcsolódó digitális kompetenciák fejlesztése – Tanulói elégedettségmérő lap (50 db) – A képzés eredményességének, a résztvevők elégedettségének mérése – TÁMOP-3.2.4.A-11/1-2012-0084 pályázat keretén belüli képzésről és fenntartási időszakáról.

Felelős: Fábiánné Mike Erzsébet könyvtár csoportvezető

Összekötő: Vodila Sándor Józsefné

Határidő: febr. 28

## **Március**

2014. évi statisztikai jelentés elektronikus úton való elküldése, a könyvtári statisztikai adatszolgáltatáshoz.

Felelős: Fábiánné Mike Erzsébet könyvtár csoportvezető

Határidő: márc.01.

Bogyó és Babóca – filmvetítés a Szent Miklós Görögkatolikus Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészeti Iskola óvodásai, első osztályos tanulói és a Mátyás Óvoda részére.

Belépőjegyek ára: 500,- Ft

Tervezett költség: 50.000 Ft

Felelős: Fischerné Diczházi Judit olvasószolgálati és gyermek könyvtáros

Helyszín: Művelődési Központ (Edelény, Borsodi út 9.)

Időpont: márc. 04.

Kiállítás rendezése. Vasárnap is kölcsönzési lehetőség a Könyvtárban.

Felelős: Hadobás Pál igazgató

Időpont: márc. 28 -29.

Papírszínház – Békakirály és Vashenrik

Felelős: Fischerné Diczházi Judit olvasószolgálati és gyermek könyvtáros

Határidő: márc. 31.

Könyvtári órák a Szent Miklós Görögkatolikus Általános Iskola alsó tagozatos tanulói számára.

Felelős: Fischerné Diczházi Judit olvasószolgálati és gyermek könyvtáros

Határidő: márc. 31.

„FÖLEMELNI E TÁJAT” szavalóversenyre ajándékkönyvek megrendelése.

Tervezett költség: 120.000 Ft (zsűri, helyezettek kategóriánként 3-3 fő és 2-2 fő különdíj)

Felelős: Somogyi Krisztina feldolgozó könyvtáros

Határidő: márc. 31.



Könyvtárellátási szerződés megkötése a Könyvtárellátó Nonprofit Kft.-vel.

Felelős: Fábiánné Mike Erzsébet könyvtár csoportvezető

Határidő: márc. 31.

Felhasználói elégedettség- és igényfelmérés kérdőívek kiértékelése, eredményeinek közzététele, valamint válaszok megadása az Olvasóknak a honlapon.

Felelős: Fábiánné Mike Erzsébet könyvtár csoportvezető  
Slezsák Zsolt informatikus-rendszergazda

Határidő: márc. 31.

## **Április**

Az egykori Edelenyi járás általános iskoláiban tanuló felső tagozatos diákok részére „FÖLEMELNI E TÁJAT” címmel, KALÁSZ LÁSZLÓ József Attila-díjas költő emlékére, és a KÖLTÉSZET NAPJA alkalmából szavalóverseny.

Zsűri elnöke: Fecske Csaba – József Attila-díjas költő

Zsűri tagjai:

Németh-Tóth Eszter - tanítónő, a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársa  
Takács Rita a Szállj velem c. verseskötet szerzője

Felelős: Fábiánné Mike Erzsébet könyvtár csoportvezető  
Somogyi Krisztina feldolgozó könyvtáros  
Slezsák Zsolt informatikus-rendszergazda (oklevelek készítése, fotózás)

Időpont: ápr. 10.

Kiállítás rendezése. Vasárnap is kölcsönzési lehetőség a Könyvtárban.

Felelős: Hadobás Pál igazgató

Időpont: ápr. 25 -26.

Papírszínház

Felelős: Fischerné Diczházi Judit olvasószolgálati és gyermek könyvtáros

Határidő: ápr. 30.

Olvasáskultúra fejlesztése a Szent Miklós Görögkatolikus Általános Iskola alsó tagozatos tanulói számára.

Felelős: Fischerné Diczházi Judit olvasószolgálati és gyermek könyvtáros

Határidő: ápr. 30.

Játékos könyvtári foglalkozás az Oltalom Tagóvoda részére.

Felelős: Fischerné Diczházi Judit olvasószolgálati és gyermek könyvtáros

Határidő: ápr. 30.

Selejtezés elkezdése (elhasználódás) (raktárban lévő könyvek). Polcrendszer felszerelése az emeleti raktárba és az elhelyezésre váró könyvek, bekötött folyóiratok elhelyezése.

Felelős: Fábiánné Mike Erzsébet könyvtár csoportvezető  
Somogyi Krisztina feldolgozó könyvtáros

Időtartam: április 01. - május 30.

## **Május**

Tavaszi játszóház

Felelős: Fischerné Diczházi Judit olvasószolgálati és gyermekkönyvtáros

Határidő: máj.30.

## **Június**

Játékos könyvtári foglalkozás a Mátyás Óvoda részére.

Felelős: Fischerné Diczházi Judit olvasószolgálati és gyermek könyvtáros

Határidő: jún. 15.

86. Ünnepi Könyvhét és 14. Gyermekkönyvnapok

Tervezett költség: 381. 000 Ft (3 előadó számla alapján, 100e.Ft +ÁFA / előadó)

Felelős: Fábiánné Mike Erzsébet könyvtár csoportvezető

Határidő: jún. 17.

Magyar Könyvtárosok Egyesülete Borsod Megyei Szervezetének fogadása, könyvtárunk bemutatása.

Felelős: Fábiánné Mike Erzsébet könyvtár csoportvezető

Időpont: jún. 20.

Papírszínház

Felelős: Fischerné Diczházi Judit olvasószolgálati és gyermek könyvtáros

Határidő: jún. 30.

## **Július**

A könyvtár nyári nyitva tartása (kölcsonzés) augusztussal bezárólag:

Hétfő, kedd, csütörtök: 8-16 óráig

Szerda: 10-18 óráig

Péntek: 10-16 óráig

Szombaton: zárva

Geronimo Stilton tábor a Könyvtárban (1 turnusban)

Tervezett időtartam: hétfő-péntek, 9-16 óráig

Tervezett programok: papírszínház, játszóház, Borsodi Tájház és az Edelényi Kastélysziget látogatása, túrázás.

Tervezett korosztály: 3-4. osztály

Tervezett létszám: 15 fő

Finanszírozási forma: önköltséges (étkezés, belépőjegyek)

Felelős: Fischerné Diczházi Judit olvasószolgálati és gyermek könyvtáros  
Tóth Bertalanné olvasószolgálati könyvtáros

Határidő: júl. 31.

## **Augusztus**

Nyárvégi játszóház

Papírszínház

Felelős: Fischerné Diczházi Judit olvasószolgálati és gyermekkönyvtáros

Határidő: augusztus 31.

## **Szeptember**

Kiállítás rendezése. Vasárnap is kölcsönzési lehetőség a Könyvtárban.

Felelős: Hadobás Pál igazgató

Időpont: szept. 26 -27.

Népmese Napja. A Magyar Olvasástársaság kezdeményezésére, Benedek Elek születése napján ünnepeljük a meséinket, mesemondóinkat és mesegyűjtőinket.

Tervezett költség: 203.200 Ft (160.000 Ft + ÁFA előadói díj, számla alapján)

Felelős: Fábíánné Mike Erzsébet könyvtár csoportvezető

Határidő: szept. 30.

Papírszínház

Felelős: Fischerné Diczházi Judit olvasószolgálati és gyermekkönyvtáros

Határidő: szept. 30.

### **Október**

Országos Könyvtári Napok (egyhetes programsorozat)

Célja: a könyvtárak sokoldalúságának bemutatása, az olvasás népszerűsítése színes programok keretében.

Tervezett költség: 381.000 Ft (3 előadói díj számla alapján, 100e. +ÁFA / előadó)

Felelős: Fábiánné Mike Erzsébet könyvtár csoportvezető  
Fischerné Diczházi Judit olvasószolgálati könyvtáros  
Tóth Bertalanné olvasószolgálati könyvtáros

Határidő: október 18.

### **November**

Kiállítás rendezése. Vasárnap is kölcsönzési lehetőség a Könyvtárban.

Felelős: Hadobás Pál igazgató

Időpont: nov. 28 -29.

Papírszínház

Játékos könyvtári foglalkozás a Mátyás Óvoda részére.

Felelős: Fischerné Diczházi Judit olvasószolgálati és gyermek könyvtáros

Határidő: nov. 30.

### **December**

Karácsonyi játszóház

Játékos könyvtári foglalkozás az Oltalom Tagóvoda részére.

Felelős: Fischerné Diczházi Judit olvasószolgálati és gyermek könyvtáros

Határidő: december 19.

### **További tervezett költségek:**

Állománygyarapítás könyvekre: 2.000.000 Ft

Folyóirat, DVD, CD: 300.000 Ft

Könyvtári nyomtatványok: 150.000 Ft